

かりゆしアーバンリゾート那覇サイドとの打ち合わせ内容

日時：2012年8月15日 10:30～11:30

出席：宿泊営業 知念慎二マネージャー・大城 寿恵

内容：確認事項は以下の通り。

(1) 会場関連

テーブル表示 全15テーブルの表示内容は以下の通り

先生方(椅子8脚) 1～4組 1～4組 5組 ～ 16組まで

奥からクラス順にしたが、テーブルのクラス表示は当日でも移動可能。

PC用テーブル 司会席横に設置、PC用コード・プロジェクターケーブルも準備する

抽選会用の小テーブル 舞台上準備

横断幕「第9回 那覇高等学校34期同期会」 舞台上設置

マイクのアームスタンド(ブームスタンド) 司会用2本・舞台用6本準備

ピアノ 移動はホテル側が行う。調律は、当日業者が入り、16:00～17:00に実施。

オープニング時のピアノ演奏 演奏者にピンスポットを当てて、場内は暗くする。

ドリンク 18:00～フリードリンク開始

カーテン 幹事の開会あいさつでオープン

食事 1回目(60名分)18:30準備 乾杯の音頭 ファンファーレ 蓋を取り食事スタート

2回目(40名分)19:30に準備

乾杯の音頭 来賓のグラスは、ホテル側で準備

控室用オードブル(×2) 18:30に準備、お茶と水も準備

朗読時の照明 最初に朗読者(1名)のみ、次に演奏者(1名)のみにピンスポット

(2) 受付関連 表示及びレイアウトは以下の通り(多少変更あり)

前売(支払い済みの方用受付) 階段上がって、右サイドに設置

記入台(支払い済みの方用記入台) 上記テーブル左横に設置

先生方(先生方用受付) 正面右側テーブル

予約/当日(当日支払の方用受付) 正面中央テーブル

記入台(当日支払の方用記入台) 正面左側テーブル

イスは受付人数分準備依頼済ですが、当日追加可能とのこと

ネームシール記入(ネームシール記入用テーブル) 会場に入って左側に、丸テーブル×3

当初予定されていた右側は、従業員通路のため、左側(舞台側)に変更

抽選箱 会場入り口両サイドに設置(箱×2&台×2)

筆記具 受付用マーカー×10・受付用ボールペン×30・ネームシール用マーカー×30

(3) 支払関連 原則当日だが、大湾隊長の顔ききで柔軟に対応するとのことで、以下の通り調整

既確定分(料理・ピアノレンタル・調律代) 当日前払い

当日確定分(フリードリンク代人数分・21:30終了に伴う30分延長料金/¥200×人数分)

後日清算/振込・現金持ち込みいずれでも可能

参加人数報告後の計算となるため、同期会終了時速やかに報告がほしいとのこと